

Algemene voorwaarden

JobBoost B.V.

Versie april 2024

Inhoud

ARTIKEL 1 – DEFINITIES.....	3
ARTIKEL 2 – WERKINGSSFEER.....	4
ARTIKEL 3 – DE OVEREENKOMST EN DE TERBESCHIKKINGSTELLING	4
ARTIKEL 4 – VERVANGING EN BESCHIKBAARHEID	5
ARTIKEL 5 – OPSCHORTINGSRECHT	5
ARTIKEL 6 – WERKPROCEDURE.....	6
ARTIKEL 7 – ARBEIDSDUUR EN WERKTIJDEN BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING	6
ARTIKEL 8 – INFORMATIEVERPLICHTING OPDRACHTGEVER BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING.....	7
ARTIKEL 9 – FUNCTIE EN BELONING	8
ARTIKEL 10 – BIJZONDERE MINIMALE BETALINGSVERPLICHTING.....	8
ARTIKEL 11 – GOEDE UITOEFENING VAN LEIDING EN TOEZICHT	8
ARTIKEL 12 – ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN	9
ARTIKEL 13 – VERPLICHTINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID	9
ARTIKEL 14 – ANNULEREN OPDRACHT ARBEIDSKRACHT OF ZELFSTANDIGE.....	10
ARTIKEL 15 – OPDRACHTGEVERSTARIEF.....	11
ARTIKEL 16 – FACTURATIE EN TIJDVERANTWOORDING	11
ARTIKEL 17 – BETALING	12
ARTIKEL 18 – INTELLECTUELE EN INDUSTRIËLE EIGENDOM	13
ARTIKEL 19 – GEHEIMHOUDING	13
ARTIKEL 20 – VERIFICATIE- EN BEWAARPLICHT OPDRACHTGEVER	14
ARTIKEL 21 – VOORKOMING VAN ONTOELAATBARE DISCRIMINATIE	14
ARTIKEL 22 – MEDEZEGGENSCHAP.....	14
ARTIKEL 23 – VERPLICHTINGEN M.B.T. DE WET ALLOCATIE ARBEIDSKRACHTEN DOOR INTERMEDIAIRS	15
ARTIKEL 24 – HET AANGAAN VAN EEN ARBEIDSRELATIE MET EEN UITZENDKRACHT EN/OF ZELFSTANDIGE	15
ARTIKEL 25 – TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE	16
ARTIKEL 26 – SLOTBEPALINGEN.....	16

ARTIKEL 1 – DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden en de overeenkomsten die JobBoost aangaat wordt verstaan onder:

- 1.1 **Arbeidsbemiddeling:** het werven en selecteren van arbeidskrachten, waarbij wordt beoogd dat de kandidaat door Opdrachtgever wordt ingeleend, dan wel wordt beoogd dat tussen de Opdrachtgever en de kandidaat een Uitzendovereenkomst of een overeenkomst van opdracht tot stand komt;
- 1.2 **Arbeidskracht(en):** de natuurlijk persoon die ter beschikking wordt gesteld aan een opdrachtgever om bij de opdrachtgever werkzaamheden te verrichten of door middel van Werving en selectie werkzaam zal worden/zijn bij een opdrachtgever;
- 1.3 **Bemiddeling:** het bijeenbrengen en/of faciliteren van Opdrachtgever en Zelfstandige die met elkaar een overeenkomst van opdracht aangaan en daartoe met JobBoost een bemiddelingsovereenkomst zijn aangegaan.
- 1.4 **CAO:** de Collectieve Arbeidsovereenkomst voor Uitzendkrachten, gesloten tussen de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU) enerzijds en betrokken werknemersorganisaties anderzijds.
- 1.5 **Inlenen:** het verstrekken van een opdracht aan JobBoost (werkgever) om tegen vergoeding een arbeidskracht (Uitzendkracht) ter beschikking te stellen aan Opdrachtgever om onder leiding en toezicht van de Opdrachtgever (inlener) werkzaamheden te verrichten.
- 1.6 **Inlenersbeloning:** Het loon en de vergoedingen van de Uitzendkracht zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan werknemers, werkzaam in gelijkwaardige functies in dienst van de Opdrachtgever ten aanzien van alle componenten zoals beschreven in de cao. Aangaande de toepassing van de Inlenersbeloning dient de Opdrachtgever informatie te verstrekken over de functiegroep, de hoogte van het loon, de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortings, de hoogte van de periodieken, de hoogte van de initiële loonsverhoging, de onbelaste kostenvergoedingen en de toeslagen.
- 1.7 **JobBoost:** de onderneming die Opdrachten aanneemt van Opdrachtgevers in het kader van uitzenden/bemiddelen van Arbeidskrachten/Uitzendkrachten en/of het bemiddelen tussen Zelfstandigen en Opdrachtgevers. JobBoost wordt in het kader van een Opdracht tot uitzenden/bemiddelen van Arbeidskrachten/Uitzendkrachten aangeduid als Uitzendonderneming.
- 1.8 **Kandidaat:** een door JobBoost voor een Opdrachtgever en op basis van de Opdrachtgever verstrekte gegevens geselecteerde persoon.
- 1.9 **Opdracht:** de taak die JobBoost ontvangt van een Opdrachtgever om in het kader van een overeenkomst van opdracht uit te voeren voor Opdrachtgever, zijnde Arbeidsbemiddeling en/of Terbeschikkingstelling.
- 1.10 **Opdrachtgever:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die naast JobBoost partij is bij de opdracht.
- 1.11 **Opdrachtgeverstarief:** het door de Opdrachtgever aan JobBoost verschuldigde uurtarief, exclusief toeslagen, kostenvergoedingen en 21% btw. Het tarief wordt per uur gerekend, tenzij anders vermeld.
- 1.12 **Plaatsingsbevestiging Opdrachtgever:** deelovereenkomst die per Terbeschikkingstelling wordt opgemaakt, met daarin de specifieke afspraken voor de plaatsing geldend tussen Opdrachtgever en JobBoost.
- 1.13 **Overeenkomst van opdracht:** de overeenkomst van opdracht zoals bedoeld in artikel 7:400 BW tussen JobBoost en de Opdrachtgever, op basis waarvan een Opdracht wordt verstrekt.
- 1.14 **Terbeschikkingstelling/Ter beschikking stellen:** de tewerkstelling van een Uitzendkracht in het kader van een Opdracht.
- 1.15 **Uitzenden:** het door JobBoost (werkgever) tegen vergoeding ter beschikking stellen van een werknemer (Uitzendkracht) die onder leiding en toezicht van een Opdrachtgever (inlener) werkzaamheden zal verrichten.
- 1.16 **Uitzendbeding:** de schriftelijke bepaling in de Uitzendovereenkomst tussen JobBoost en de Uitzendkracht en/of in de CAO, inhoudend dat de Uitzendovereenkomst van rechtswege eindigt doordat de Terbeschikkingstelling van de Uitzendkracht door JobBoost aan de Opdrachtgever op verzoek van de Opdrachtgever ten einde komt (artikel 7:691 lid 2 BW).
- 1.17 **Uitzendkracht(en):** iedere natuurlijke persoon, die een uitzendovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW is aangegaan met JobBoost teneinde arbeid te verrichten voor een derde onder leiding en toezicht van die derde, op basis van een opdracht tot Terbeschikkingstelling.
- 1.18 **Uitzendonderneming:** De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid JobBoost B.V. te Amsterdam die een Opdracht uitvoert met betrekking tot het Uitzenden/Bemiddelen van

Arbeidskrachten/Uitzendkrachten.

- 1.19 **Uitzendovereenkomst:** de Uitzendovereenkomst, meer specifiek de uitzendovereenkomst zoals bedoeld in artikel 7:690 BW;
- 1.20 **Werving en selectie:** Het op grond van de door Opdrachtgever verstrekte gegevens zoeken en benaderen van geschikte kandidaten voor een bij Opdrachtgever te vervullen vacature, dan wel voor bij Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden/diensten.
- 1.21 **Werving en selectie fee:** de vergoeding voor de door Opdrachtgever verstrekte Opdracht om op basis van de Opdrachtgever verstrekte gegevens een kandidaat of meerdere kandidaten te werven en selecteren.
- 1.22 **Zelfstandige:** een natuurlijk persoon die als zorgprofessional krachtens een overeenkomst van opdracht voor eigen rekening en risico werkzaamheden verricht bij een Opdrachtgever.

ARTIKEL 2 – WERKINGSFEER

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle Opdrachten en overige overeenkomsten tussen JobBoost en de Opdrachtgever, alsmede op alle rechtshandelingen die gericht zijn op de totstandkoming daarvan, waaronder aanbiedingen, voorstellen, offertes en prijsopgaves.
- 2.2 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de Opdrachtgever zijn niet van toepassing en worden door JobBoost uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Van deze algemene voorwaarden afwijkende afspraken zijn slechts van toepassing indien schriftelijk overeengekomen en gelden uitsluitend voor die opdracht.
- 2.4 Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden of enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van kracht. Partijen zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, die aansluiten bij de bedoeling die partijen hadden bij het opstellen van de nietige of vernietigde bepaling.
- 2.5 Indien JobBoost niet steeds strikte naleving van deze algemene voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat JobBoost, in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de strikte naleving van de bepalingen van deze algemene voorwaarden te verlangen.
- 2.6 Indien JobBoost bij één of meerdere opdrachten met de Opdrachtgever afwijkt van deze algemene voorwaarden houdt dit niet in dat deze afweging tevens geldt voor eerdere of latere opdrachten tussen JobBoost en de Opdrachtgever.

ARTIKEL 3 – DE OVEREENKOMST EN DE TERBESCHIKKINGSTELLING

De Overeenkomst

- 3.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor bepaalde of onbepaalde tijd.
- 3.2. De Overeenkomst voor bepaalde tijd is de Overeenkomst die wordt aangegaan:
 - óf voor een vaste periode;
 - óf voor een bepaalde periode;
 - óf voor een bepaalde periode die een vaste periode niet overschrijdt.

Einde Overeenkomst

- 3.3. De Overeenkomst voor bepaalde tijd eindigt van rechtswege door het verstrijken van de overeengekomen tijd of doordat een vooraf vastgestelde objectief bepaalde gebeurtenis zich voordoet.
- 3.4. De Overeenkomst voor onbepaalde tijd eindigt door schriftelijke opzegging met inachtneming van een 20 kalenderdagen. De opzegging dient schriftelijk te geschieden.
- 3.5. Tussentijdse opzegging van de Overeenkomst voor bepaalde tijd is niet mogelijk, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Indien een tussentijdse opzegmogelijkheid is overeengekomen, dient de opzegging schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 20 kalenderdagen.
- 3.6. Elke Partij is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen op het tijdstip dat:
 - de andere partij in verzuim is;
 - de andere partij haar bedrijfsvoering/activiteiten staakt, een regeling met (een van) haar crediteuren treft, wordt ontbonden en/of in liquidatie verkeert;
 - de andere partij in staat van faillissement is verklaard of surséance van betaling heeft

aangevraagd.

Indien JobBoost wegens één van deze gronden opzegt, ligt in de gedraging van de Opdrachtgever, waarop de opzegging is gebaseerd, het verzoek van de Opdrachtgever besloten om de Terbeschikkingstelling te beëindigen. Dit leidt niet tot enige aansprakelijkheid van JobBoost voor de schade die de Opdrachtgever dientengevolge leidt. Ten gevolge van de opzegging zullen de vorderingen van JobBoost onmiddellijk opeisbaar zijn.

Einde Terbeschikkingstelling

- 3.7. Het einde van de Overeenkomst betekent tevens het einde van de Opdracht tot Terbeschikkingstelling. Beëindiging van de Overeenkomst door de Opdrachtgever houdt in het verzoek van de Opdrachtgever aan JobBoost om de lopende Terbeschikkingstelling(en) te beëindigen tegen de datum waarop de opdracht rechtsgeldig is geëindigd, respectievelijk waartegen de Overeenkomst rechtsgeldig is ontbonden.
- 3.8. Indien tussen de Uitzendkracht en JobBoost het uitzendbeding geldt, eindigt de Terbeschikkingstelling van de Uitzendkracht op verzoek van de Opdrachtgever op het moment dat de Uitzendkracht meldt dat hij niet in staat is de arbeid te verrichten wegens arbeidsongeschiktheid. Voor zover nodig wordt de Opdrachtgever geacht dit verzoek te hebben gedaan. De Opdrachtgever zal dit verzoek desgevraagd schriftelijk aan JobBoost bevestigen.
- 3.9. De Opdracht tot Terbeschikkingstelling eindigt van rechtswege indien en zodra JobBoost de Uitzendkracht niet meer ter beschikking kan stellen, doordat de Uitzendovereenkomst tussen JobBoost en de Uitzendkracht is geëindigd en deze Uitzendovereenkomst niet aansluitend wordt voortgezet ten behoeve van dezelfde Opdrachtgever.
- 3.10. De voorgaande artikelen laten het recht op een beroep op 6:265 BW onverlet. In geval van ontbinding van een Overeenkomst geldt dat, al hetgeen reeds uit hoofde van de Overeenkomst is betaald niet als ongedaanmakingsverbintenis kan worden teruggevorderd.
- 3.11. Beëindiging van een enkele Opdracht heeft geen gevolgen voor eventuele andere opdrachten tussen JobBoost en Opdrachtgever.

ARTIKEL 4 – VERVANGING EN BESCHIKBAARHEID

- 4.1. JobBoost is te allen tijde gerechtigd om een Uitzendkracht te vervangen voor een andere Uitzendkracht met vergelijkbare kwalificaties en ervaring.
- 4.2. De Zelfstandige is eveneens gerechtigd om een kundig vervanger aan de Opdrachtgever voor te stellen. De Opdrachtgever heeft niet het exclusieve recht op de terbeschikkingstelling van de Arbeidskracht en/of de Zelfstandige.
- 4.3. JobBoost schiet niet toerekenbaar tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade of kosten aan de Opdrachtgever, indien JobBoost om welke reden dan ook een (vervangende) Uitzendkracht niet (meer), althans niet (meer) op de wijze en in de omvang als bij de opdracht of nadien overeengekomen aan de Opdrachtgever ter beschikking kan stellen, dan wel indien zij niet in staat is om de Zelfstandige ten behoeve van de Opdrachtgever in te zetten.

ARTIKEL 5 – OPSCHORTINGSRECHT

- 5.1. De Opdrachtgever is niet gerechtigd de tewerkstelling van de Uitzendkracht of Zelfstandige tijdelijk geheel of gedeeltelijk op te schorten, tenzij er sprake is van overmacht in de zin van artikel 6:75 Burgerlijk Wetboek.
- 5.2. In afwijking van lid 1 van dit artikel is opschorting wel mogelijk indien:
 - dit schriftelijk wordt overeengekomen en daarbij de looptijd is vastgelegd én;
 - de Opdrachtgever aantoont dat tijdelijk geen werk voorhanden is of de Uitzendkracht niet te werk kan worden gesteld én;
 - JobBoost jegens de Uitzendkracht met succes een beroep kan doen op uitsluiting van de loondoorbetalingsplicht op grond van de CAO.
- 5.3. De Opdrachtgever is voor de duur van de opschorting het Opdrachtgeverstarief niet verschuldigd.
- 5.4. Indien de Opdrachtgever niet gerechtigd is de tewerkstelling tijdelijk op te schorten, maar de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Uitzendkracht of de Uitzendkracht niet te werk kan stellen, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan JobBoost het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht

- laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.
- 5.5. Indien JobBoost door omstandigheden, opgekomen buiten schuld en risicosfeer van JobBoost, tijdelijk verhinderd is haar verplichtingen na te komen, is JobBoost bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst voor de duur van de verhindering op te schorten. Eventueel door of namens de Opdrachtgever gestelde betalingszekerheden dienen overeenkomstig te worden verlengd.
 - 5.6. Indien JobBoost door omstandigheden, opgekomen als hiervoor in lid 4 bedoeld, blijvend verhinderd is haar verplichtingen na te komen, is ieder van partijen bevoegd de opdracht geheel of gedeeltelijk te ontbinden.
 - 5.7. Indien de Opdrachtgever tijdelijk geen werk heeft voor de Zelfstandige of de Zelfstandige niet tewerk kan stellen, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de opdracht onverkort aan JobBoost de bemiddelingsfee / overeengekomen marge ten behoeve van de bemiddeling / plaatsing van de Zelfstandige te voldoen over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren.
 - 5.8. Tot de omstandigheden als hiervoor in lid 5 bedoeld worden in elk geval doch niet uitsluitend gerekend oorlog, oorlogsgevaar, oproer, molest, brand, waterschade, overstroming, werkstaking, bedrijfsbezetting, uitsluiting, in- en uitvoerbelemmeringen, overheidsmaatregelen, machinebreuk, storingen in de levering van energie, bedrijfsstoring en het geval dat JobBoost door haar eigen leveranciers -om welke reden ook- niet tot levering in staat wordt gesteld.

ARTIKEL 6 – WERKPROCEDURE

- 6.1. De Opdrachtgever verstrekt JobBoost voor aanvang van de Overeenkomst een accurate omschrijving van de functie, functie-eisen, werktijden, arbeidsduur, werkzaamheden, arbeidsplaats, arbeidsomstandigheden en de beoogde looptijd van de Opdracht. Indien Opdrachtgever opzettelijk foutieve informatie verstrekt, is de schade die hieruit voortvloeit voor rekening van Opdrachtgever.
- 6.2. De Opdrachtgever verstrekt JobBoost aangaande de toepassing van de Inlenersbeloning tijdig de informatie betreffende de verschillende componenten van de Inlenersbeloning zoals bedoeld in de Cao voor Uitzendkrachten.
- 6.3. JobBoost bepaalt aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie en de haar bekende hoedanigheden, kennis en vaardigheden van de voor ter beschikking in aanmerking komende Kandidaat/Uitzendkracht/Zelfstandige(n), welke Kandidaat/Uitzendkracht/Zelfstandige(n) zij aan de Opdrachtgever voorstelt ter uitvoering van de opdracht. De Opdrachtgever is gerechtigd de voorgestelde Kandidaat/Uitzendkracht/Zelfstandige af te wijzen, waardoor de terbeschikkingstelling van de voorgestelde Kandidaat/Uitzendkracht of bemiddeling/plaatsing van de Zelfstandige geen doorgang vindt.
- 6.4. JobBoost schiet niet tekort jegens de Opdrachtgever en is niet gehouden tot vergoeding van enige schade indien de contacten tussen de Opdrachtgever en JobBoost voorafgaande aan een mogelijke opdracht, waaronder begrepen een concrete aanvraag van de Opdrachtgever om een Arbeidskracht ter beschikking te stellen of het bemiddelen/plaatsen van een Zelfstandige, om welke reden dan ook niet of niet binnen de door de Opdrachtgever gewenste termijn, leiden tot de daadwerkelijke terbeschikkingstelling van een Arbeidskracht of bemiddeling/plaatsing van een Zelfstandige.
- 6.5. JobBoost is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het inzetten van arbeidskrachten en/of bemiddelen/plaatsen van Zelfstandige(n) die niet blijken te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde eisen, tenzij de Opdrachtgever binnen een redelijke termijn na aanvang van de terbeschikkingstelling en/of totstandkoming van een overeenkomst met de Zelfstandige en/of na de plaatsing van de Zelfstandige een schriftelijke klacht ter zake bij JobBoost indient en daarbij bewijst dat er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van JobBoost bij de selectie en/of bemiddeling.

ARTIKEL 7 – ARBEIDSDUUR EN WERKTIDEN BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING

- 7.1. De arbeidsomvang en de werktijden van de Uitzendkracht bij de Opdrachtgever worden vastgelegd in de (bijlage bij een) Overeenkomst met een Opdracht tot Terbeschikkingstelling. De werktijden, de arbeidsduur en de rusttijden van de Uitzendkracht zijn gelijk aan de bij Opdrachtgever ter zake gebruikelijke tijden en uren. De Opdrachtgever staat er voor in, dat de arbeidsduur en de rust- en werktijden van de Uitzendkracht voldoen aan de wettelijke vereisten. De Opdrachtgever ziet erop toe dat de Uitzendkracht de rechtens toegestane werktijden en de overeengekomen arbeidsomvang niet overschrijft.

- 7.2. Vakantie en verlof van de Uitzendkracht worden geregeld conform de wet en de cao.
- 7.3. De Opdrachtgever dient JobBoost bij het aangaan van de Overeenkomst en steeds bij elke Opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de Opdracht, opdat JobBoost deze omstandigheid, indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de Uitzendovereenkomst met de Uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de opdracht, dient de Opdrachtgever JobBoost onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de Opdrachtgever nalaat om JobBoost tijdig te informeren, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan JobBoost het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.

ARTIKEL 8 – INFORMATIEVERPLICHTING OPDRACHTGEVER BIJ TERBESCHIKKINGSTELLING

- 8.1. De Opdrachtgever erkent dat een behoorlijke uitvoering van de opdracht door JobBoost in de regel afhankelijk is van juiste en tijdige aanlevering van documenten en gegevens van Opdrachtgever, in het bijzonder ten aanzien van de vaststelling van de Inlenersbeloning. Om de uitvoering van de opdracht zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt Opdrachtgever daarom tijdig alle benodigdheden aan JobBoost en verricht Opdrachtgever tijdig alle handelingen die JobBoost nodig heeft voor het uitvoeren van de Overeenkomst en elke specifieke Opdracht, dan wel waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze nodig zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en de specifieke Opdracht.
- 8.2. De Opdrachtgever dient JobBoost bij het aangaan van de Overeenkomst en elke specifieke Opdracht te informeren omtrent eventuele bedrijfssluitingen en collectief verplichte vrije dagen gedurende de looptijd van de Opdracht, opdat JobBoost deze omstandigheid indien mogelijk, deel kan laten uitmaken van de Uitzendovereenkomst met de Uitzendkracht. Indien een voornemen tot vaststelling van een bedrijfssluiting en/of collectief verplichte vrije dagen bekend wordt na het aangaan van de Overeenkomst en de uitvoering van een Opdracht tot Terbeschikkingstelling, dient de Opdrachtgever JobBoost onmiddellijk na het bekend worden hiervan te informeren. Indien de Opdrachtgever nalaat om JobBoost tijdig te informeren, is de Opdrachtgever gehouden voor de duur van de bedrijfssluiting onverkort aan JobBoost het Opdrachtgeverstarief te voldoen over het krachtens de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden geldende of gebruikelijke aantal uren en overuren per periode.
- 8.3. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid, deugdelijkheid en rechtmatigheid van de door of namens haar (aan JobBoost) verrichtte handelingen en verstrekte gegevens en vrijwaart JobBoost voor elke aansprakelijkheid in dezen. De Opdrachtgever staat er tevens voor in dat zij alle essentiële benodigdheden en handelingen in de zin van lid 1 van dit artikel voor de opzet en uitvoering van de Overeenkomst heeft verstrekt respectievelijk heeft verricht.
- 8.4. De Opdrachtgever stelt JobBoost tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden op hoogte van wijzigingen in de Inlenersbeloning en van vastgestelde initiële loonsverhogingen.
- 8.5. De uitvoering van de Overeenkomst vangt niet eerder aan dan nadat de Opdrachtgever aan voornoemde informatieverplichting en/of leveringsverplichting heeft voldaan. Indien de voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens niet tijdig aan JobBoost zijn verstrekt, of de noodzakelijke handelingen niet tijdig zijn verricht, heeft JobBoost het recht de uitvoering van de Overeenkomst/een specifieke Opdracht zonder aansprakelijk te zijn voor de gevolgen, op te schorten totdat alle gegevens door de Opdrachtgever zijn verstrekt c.q. zijn geleverd, dan wel heeft JobBoost het recht handelingen te (laten) verrichten die ervoor zorgdragen dat JobBoost over de hiervoor genoemde benodigdheden beschikt ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst waarbij de door JobBoost te maken kosten voor rekening en risico komen van de Opdrachtgever.
- 8.6. Indien de Overeenkomst niet meer binnen de overeengekomen termijn kan worden uitgevoerd, omdat de voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan JobBoost zijn verstrekt, heeft JobBoost het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schade aan de zijde van Opdrachtgever. De door JobBoost gemaakte extra uren en/of extra kosten alsmede overige schade van JobBoost die is of zou ontstaan doordat de Opdrachtgever niet heeft voldaan aan de in dit artikel bepaalde informatieverplichting komen volgens de op dat moment gebruikelijke tarieven voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 9 – FUNCTIE EN BELONING

- 9.1. Voor aanvang van de Overeenkomst/een specifieke Opdracht tot Terbeschikkingstelling verstrekt de Opdrachtgever de omschrijving van de door de Uitzendkracht uit te oefenen functie, de bijbehorende inschaling en informatie over alle elementen van de Inlenersbeloning aan JobBoost.
- 9.2. De beloning van de Uitzendkracht, daaronder mede begrepen eventuele toeslagen en kostenvergoedingen, wordt vastgesteld conform de bepalingen in de NBBU CAO (daaronder mede begrepen de bepalingen omtrent de Inlenersbeloning) en de van toepassing zijnde wet- en regelgeving, zulks aan de hand van de door de Opdrachtgever verstrekte functieomschrijving en informatie omtrent de beloningsregeling.
- 9.3. Indien op enig moment blijkt dat die functieomschrijving en de bijbehorende inschaling niet overeenstemt met de werkelijk door de Uitzendkracht uitgeoefende functie, zal de Opdrachtgever aan JobBoost onverwijld de juiste functieomschrijving met bijbehorende inschaling aanreiken. De beloning van de Uitzendkracht zal opnieuw worden vastgesteld aan de hand van de nieuwe functieomschrijving. De functieomschrijving en/of inschaling kan tijdens de opdracht worden aangepast, indien de Uitzendkracht op die aanpassing in redelijkheid aanspraak maakt met een beroep op wet- en regelgeving, de CAO en/of de Inlenersbeloning. Indien de aanpassing leidt tot een hogere beloning, corrigeert JobBoost de beloning van de Uitzendkracht én het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig. De Opdrachtgever is dit gecorrigeerde tarief vanaf het moment van de uitoefening van de daadwerkelijke functie aan JobBoost verschuldigd.
- 9.4. De Opdrachtgever stelt JobBoost tijdig en in ieder geval direct bij het bekend worden, op de hoogte van wijzigingen in de Inlenersbeloning zoals cao wijzigingen, verhogingen in salaristabellen en de toepassing initiële loonsverhogingen en periodieken.
- 9.5. Overwerk, werk in ploegendiensten, op bijzondere tijden of dagen (daaronder begrepen feestdagen) en/of verschoven uren wordt beloond conform de Inlenersbeloning, of - indien van toepassing – in samenspraak met Opdrachtgever, Uitzendkracht en JobBoost en wordt aan de Opdrachtgever doorberekend op basis van de overeengekomen omrekenfactor.

ARTIKEL 10 – BIJZONDERE MINIMALE BETALINGSVERPLICHTING

- 10.1. De Opdrachtgever is – onverminderd de overige verplichtingen van de Opdrachtgever jegens JobBoost – ten minste gehouden het Opdrachtgeverstarief berekend over vier gewerkte uren aan JobBoost te voldoen, indien:
 - de Opdrachtgever de opdracht annuleert in de 120 uur voorafgaande aan het startmoment van de opdracht waarvoor de Uitzendkracht is ingepland ten behoeve van het verrichten van de uitzendarbeid.
 - de Uitzendkracht zich meldt op de afgesproken tijd en plaats voor het verrichten van de uitzendarbeid, maar door de Opdrachtgever niet in staat wordt gesteld de uitzendarbeid aan te vangen, dan wel minder dan vier uur arbeid verricht; of
 - de omvang van de uitzendarbeid minder dan vijftien uren per week belooft en de tijdstippen waarop de uitzendarbeid moet worden verricht niet zijn vastgelegd, dan wel indien de omvang van de uitzendarbeid niet of niet eenduidig is vastgelegd.

ARTIKEL 11 – GOEDE UITOEFENING VAN LEIDING EN TOEZICHT

- 11.1. De Opdrachtgever zal zich ten aanzien van de Uitzendkracht bij de uitoefening van leiding en toezicht, alsmede met betrekking tot de uitvoering van het werk, gedragen op dezelfde zorgvuldige wijze als waartoe hij ten opzichte van zijn eigen medewerkers gehouden is.
- 11.2. Het is de Opdrachtgever behoudens toestemming niet toegestaan de Uitzendkracht op zijn beurt aan een derde 'door te lenen'; dat wil zeggen aan een derde ter beschikking te stellen voor het onder leiding en toezicht van deze derde verrichten van werkzaamheden. Onder derde wordt in dit kader mede verstaan een (rechts)persoon waarmee de Opdrachtgever in een groep (concern) is verbonden.
- 11.3. De Opdrachtgever kan de Uitzendkracht slechts te werk stellen in afwijking van het bij Overeenkomst of bij een Opdracht en voorwaarden bepaalde, indien JobBoost en de Uitzendkracht daarmee vooraf schriftelijk heeft ingestemd.
- 11.4. Tewerkstelling van de Uitzendkracht in het buitenland door een in Nederland gevestigde

Oprachtgever is slechts mogelijk voor bepaalde tijd onder de voorwaarden dat de Oprachtgever leiding en toezicht heeft georganiseerd én de voorwaarden van de tewerkstelling schriftelijk is overeengekomen met JobBoost en met de Uitzendkracht.

- 11.5. De Oprachtgever zal aan de Uitzendkracht de schade vergoeden die deze lijdt doordat een aan hem toebehorende zaak, die in het kader van de opgedragen werkzaamheden is gebruikt, is beschadigd of teniet gegaan.
- 11.6. De Oprachtgever zal zich, voor zover mogelijk, afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van JobBoost verstrekt de Oprachtgever een bewijs van verzekering aan JobBoost.

ARTIKEL 12 – ARBEIDSMOMSTANDIGHEDEN

- 12.1. De Oprachtgever verklaart zich bekend met het feit dat hij in de Arbeidsomstandighedenwet wordt aangemerkt als werkgever.
- 12.2. De Oprachtgever is jegens de Uitzendkracht, de Zelfstandige en JobBoost verantwoordelijk voor de nakoming van de uit artikel 7:658 Burgerlijk Wetboek, de Arbeidsomstandighedenwet en de daarmee samenhangende regelgeving voortvloeiende verplichtingen op het gebied van de veiligheid op de werkplek en goede arbeidsomstandigheden in het algemeen.
- 12.3. De Oprachtgever is gehouden om aan de Uitzendkracht, de Zelfstandige en JobBoost tijdig, in ieder geval één werkdag voor aanvang van de werkzaamheden schriftelijk informatie te verstrekken over de verlangde beroepskwalificaties en de specifieke kenmerken van de in te nemen arbeidsplaats. De Oprachtgever geeft de Uitzendkracht actieve voorlichting met betrekking tot de binnen zijn onderneming gehanteerde Risico-Inventarisatie en Evaluatie (RIE).
- 12.4. Indien de Uitzendkracht of de Zelfstandige een bedrijfsongeval of een beroepsziekte overkomt, zal de Oprachtgever, indien wettelijk vereist, de bevoegde instanties hiervan onverwijld op de hoogte stellen en ervoor zorgdragen dat daarvan onverwijld een schriftelijke rapportage wordt opgemaakt. In de rapportage wordt de toedracht van het bedrijfsongeval of de beroepsziekte zodanig vastgelegd, dat daaruit met redelijke mate van zekerheid kan worden opgemaakt of en in hoeverre het bedrijfsongeval of de beroepsziekte het gevolg is van het feit dat onvoldoende maatregelen waren genomen ter voorkoming van het bedrijfsongeval dan wel de beroepsziekte. De Oprachtgever informeert JobBoost zo spoedig mogelijk over het bedrijfsongeval of de beroepsziekte en overlegt een kopie van de opgestelde rapportage.
- 12.5. De Oprachtgever zal aan de Uitzendkracht en/of de Zelfstandige vergoeden - en JobBoost vrijwaren tegen - alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) die de Uitzendkracht en/of de Zelfstandige in het kader van de uitoefening van zijn werkzaamheden lijdt, indien en voor zover de Oprachtgever daarvoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 en/of artikel 7:611 en/of artikel 6:162 van het Burgerlijk Wetboek.
- 12.6. Indien het bedrijfsongeval tot de dood van de Uitzendkracht leidt, is de Oprachtgever gehouden schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) te vergoeden conform artikel 6:108 Burgerlijk Wetboek aan de in dat artikel genoemde personen en JobBoost vrijwaren tegen alle schade (inclusief kosten met inbegrip van de daadwerkelijke kosten van rechtsbijstand) waarvoor zij aansprakelijk wordt gehouden.
- 12.7. De Oprachtgever zal zich afdoende verzekeren tegen aansprakelijkheid op grond van het bepaalde in dit artikel. Op verzoek van JobBoost verstrekt de Oprachtgever een bewijs van verzekering aan JobBoost.

ARTIKEL 13 – VERPLICHTINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID

- 13.1. De Oprachtgever die de verplichtingen die voor hem voortvloeien uit deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten niet of ondeugdelijk nakomt, is gehouden tot vergoeding van alle daaruit voortvloeiende schade van JobBoost. Het bepaalde in dit artikel is van algemene gelding, zowel - zo nodig aanvullend - ten aanzien van onderwerpen waarbij de schadevergoedingsplicht reeds afzonderlijk in deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is geregeld als ten aanzien van onderwerpen waarbij dat niet het geval is.
- 13.2. Gedurende de looptijd van de opdracht is de Oprachtgever aansprakelijk voor de schade die JobBoost, de Uitzendkracht en/of derden lijden als gevolg van het handelen en/of nalaten van de Uitzendkracht.

- 13.3. De Opdrachtgever is gehouden om zich afdoende te verzekeren ter dekking van de in dit artikel bepaalde aansprakelijkheden.
- 13.4. Indien in rechte of anderszins komt vast te staan dat JobBoost jegens de Opdrachtgever aansprakelijk mocht zijn voor schade die wordt geleden in verband met de Overeenkomst, of uit hoofde van onrechtmatige daad, of uit enige andere hoofde, dan is deze aansprakelijkheid, inclusief een eventuele betalingsverplichting op basis van artikel 6:230 BW en/of artikel 6:271 BW, te allen tijde in zijn totaliteit beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld:
- a) JobBoost is nimmer aansprakelijk voor schade, die is ontstaan doordat JobBoost is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste gegevens/bestanden/ hulpmiddelen en informatie;
 - b) JobBoost is nimmer aansprakelijk voor de door de Opdrachtgever geleden gevolgschade, gederfde winst, gemiste inkomsten, gemiste omzet, gemiste besparingen, schade door bedrijfs- en andersoortige stagnatie;
 - c) de aansprakelijkheid van JobBoost, inclusief een eventuele betalingsverplichting uit hoofde van een ongedaanmakingsverbintenis en een eventuele betalingsverplichting uit hoofde van artikel 6:230 BW, tegenover de Opdrachtgever is te allen tijde beperkt tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van JobBoost in voorkomend geval uitkeert;
 - d) in het geval de aansprakelijkheidsverzekering van JobBoost – om welke reden dan ook – niet tot uitkering overgaat, geldt dat de aansprakelijkheid van JobBoost, inclusief een eventuele betalingsverplichting op basis van artikel 6:230 BW en/of artikel 6:271 BW,
 - uit hoofde van een specifieke opdracht is beperkt tot de hoogte van de drie laatst door Opdrachtgever uit hoofde van deze opdracht betaalde facturen tezamen;
 - uit andere hoofde is beperkt tot een bedrag van 5000 euro per aanspraak; waarbij geldt dat de totale aansprakelijkheid van JobBoost te allen tijde is beperkt tot maximaal een bedrag van 50.000 euro per jaar, ongeacht de grondslag voor aansprakelijkheid en het aantal schadeveroorzakende gebeurtenissen.
- 13.5. Alle ondergeschikten van JobBoost kunnen zich tegenover de Opdrachtgever en zo nodig ook tegenover derden op gelijke voet als JobBoost beroepen op de bovenstaande bepalingen.
- 13.6. Schade waarvoor JobBoost voor aansprakelijk gehouden kan worden, dient zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 8 dagen na het ontstaan daarvan schriftelijk aan JobBoost gemeld te worden, op straffe van verval van het recht op vergoeding van deze schade. Deze termijn geldt niet indien de Opdrachtgever aannemelijk kan maken dat de schade wegens gegronde reden niet eerder gemeld kon worden.
- 13.7. Een aansprakelijkheidsvordering jegens JobBoost vervalt binnen 12 maanden nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schade toebrennende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

ARTIKEL 14 – ANNULEREN OPDRACHT ARBEIDSKRACHT OF ZELFSTANDIGE

- 14.1. Indien een reeds schriftelijk bevestigde opdracht wordt geannuleerd kan JobBoost bij de Opdrachtgever annuleringskosten in rekening brengen.
- Indien de opdracht binnen 8 uren voor werkelijke aanvang geannuleerd, wordt de opdracht volledig gefactureerd,
 - Indien de opdracht binnen 24 uren voor werkelijke aanvang geannuleerd, wordt de opdracht 50% gefactureerd,
 - Indien de opdracht langer dan 24 uren voor werkelijke aanvang geannuleerd, wordt de opdracht 5% gefactureerd.
- 14.2. De Opdrachtgever die een Arbeidskracht ter beschikking laat stellen op basis van een oproepovereenkomst kan die overeenkomst uiterlijk vijf dagen voor aanvang van de oproep/aanvang van de werkzaamheden kosteloos annuleren. In het geval de opdracht wordt geannuleerd binnen vier of minder dagen voor aanvang van de oproep/aanvang van de werkzaamheden is de opdrachtnemer gehouden om alle uren inclusief toeslagen en overige emolumenten die de Arbeidskracht zou hebben ontvangen indien hij zou hebben gewerkt aan JobBoost te betalen.
- 14.3. Indien de opdracht van de Zelfstandige in strijd met het bepaalde ex artikel 7:400 BW e.v. en/of de redelijkheid en billijkheid door de Opdrachtgever wordt geannuleerd en de Zelfstandige JobBoost aansprakelijk stelt voor de door hem/haar geleden schade, dan is JobBoost gerechtigd om deze schade integraal op de Opdrachtgever te verhalen. De Opdrachtgever vrijwaart JobBoost volledig voor schade die verband houdt met onderhavig lid.

ARTIKEL 15 – OPDRACHTGEVERSTARIEF

- 15.1. Het door de Opdrachtgever aan JobBoost verschuldigde vergoeding wordt berekend door het overeengekomen Opdrachtgeverstarief te vermenigvuldigen met de door de Uitzendkracht gewerkte uren en/of (indien dit aantal hoger is) met de uren waarop JobBoost op grond van de algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten aanspraak heeft. Het Opdrachtgeverstarief wordt tevens vermenigvuldigd met de toeslagen en vermeerderd met de kostenvergoedingen die JobBoost verschuldigd is aan de Uitzendkracht. Over de totale door Opdrachtgever aan JobBoost te betalen vergoeding wordt btw in rekening gebracht.
- 15.2. De door de Opdrachtgever aan JobBoost te betalen vergoeding wordt vermeerderd met de aan de Uitzendkracht verschuldigde transitievergoeding en/of vergoeding wegens niet (geheel) in acht genomen aanzegtermijn, voor zover de Uitzendkracht hier aanspraak op kan maken ingevolge het bepaalde in respectievelijk de artikelen 7:673 en 7:668 BW. Deze vergoedingen zullen door de JobBoost één op één aan de betreffende Opdrachtgever worden doorberekend. Bij de berekening van de hoogte van de transitievergoeding wordt tevens het relevante arbeidsverleden bij de Opdrachtgever meegenomen.
- 15.3. Indien op enig moment de Inlenersbeloning moet worden toegepast of verhoogd, stelt JobBoost de beloning van de Uitzendkracht en het Opdrachtgeverstarief (opnieuw) vast op basis van de door de Opdrachtgever verstrekte informatie omtrent de functie-indeling en Inlenersbeloning. In de beloning en het Opdrachtgeverstarief worden alle bij de Opdrachtgever geldende elementen van de Inlenersbeloning meegenomen.
- 15.4. Naast het in lid 3 van dit artikel bedoelde geval is JobBoost in ieder geval ook gerechtigd om het Opdrachtgeverstarief tijdens de looptijd van de opdracht aan te passen, indien de kosten van de uitzendarbeid stijgen:
- als gevolg van wijziging van de CAO of van de daarbij geregelde lonen of wijziging van de bij de Opdrachtgever geldende CAO en/of arbeidsvoorwaardenregeling of de daarbij geregelde lonen;
 - als gevolg van wijzigingen in of ten gevolge van wet- en regelgeving, waaronder begrepen wijzigingen in of ten gevolge van de sociale en fiscale wet- en regelgeving, de CAO of enig verbindend voorschrift;
 - als gevolg van een (periodieke) loonsverhoging en/of een (eenmalige) verplichte uitkering, voortvloeiende uit de CAO, de bij de Opdrachtgever geldende collectieve Uitzendovereenkomst en/of arbeidsvoorwaardenregeling en/of wet- en regelgeving.
- 15.5. Indien de Opdrachtgever in strijd met de leden 3 en 4 van dit artikel niet instemt met betaling van het aangepaste Opdrachtgeverstarief, dan ligt daarin besloten het verzoek van de Opdrachtgever om de Terbeschikkingstelling te beëindigen. De Terbeschikkingstelling eindigt evenwel pas op het moment dat de Uitzendovereenkomst tussen de Uitzendkracht enerzijds en JobBoost anderzijds rechtsgeldig kan worden beëindigd. Tot de datum van beëindiging van de Uitzendovereenkomst is de Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief verschuldigd.
- 15.6. Iedere aanpassing van het Opdrachtgeverstarief wordt door JobBoost zo spoedig mogelijk aan de Opdrachtgever bekend gemaakt en schriftelijk aan de Opdrachtgever bevestigd.
- 15.7. Indien door enige oorzaak die toerekenbaar is aan de Opdrachtgever de beloning te laag is vastgesteld, is JobBoost gerechtigd ook achteraf met terugwerkende kracht de beloning vast te stellen en het Opdrachtgeverstarief dienovereenkomstig met terugwerkende kracht aan te passen en in rekening te brengen. JobBoost kan tevens hetgeen de Opdrachtgever daardoor te weinig heeft betaald en kosten die als gevolg hiervan door JobBoost zijn gemaakt, aan de Opdrachtgever in rekening brengen.

ARTIKEL 16 – FACTURATIE EN TIJDVERANTWOORDING

- 16.1. Facturatie vindt plaats op basis van de met de Opdrachtgever overeengekomen wijze van tijdverantwoording met inachtneming van deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten.
- 16.2. Indien geen wijze van tijdverantwoording is overeengekomen, geschiedt de tijdverantwoording middels door de Opdrachtgever schriftelijk geaccordeerde declaratieformulieren. De Opdrachtgever en JobBoost kunnen overeenkomen dat de tijdverantwoording geschiedt middels een tijdregistratiesysteem, een elektronisch en/of automatiseringssysteem of middels door of voor de

Opdrachtgever opgestelde overzichten.

- 16.3. De Opdrachtgever draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording en is gehouden erop toe te zien of te doen toezien, dat de daarin opgenomen gegevens van de Uitzendkracht correct en naar waarheid zijn vermeld, zoals: naam van de Uitzendkracht, het aantal gewerkte uren, overuren, onregelmatigheidsuren en ploegenuren, de overige uren waarover ingevolge deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten het Opdrachtgeverstarief is verschuldigd, de eventuele toeslagen en eventuele werkelijk gemaakte onkosten.
- 16.4. Indien de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, zorgt hij ervoor dat JobBoost aansluitend aan de door de Uitzendkracht gewerkte week over de tijdverantwoording beschikt. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de wijze waarop de tijdverantwoording aan JobBoost wordt verstrekt.
- 16.5. Alvorens de Opdrachtgever de tijdverantwoording aanlevert, geeft hij de Uitzendkracht de gelegenheid de tijdverantwoording te controleren. Indien en voor zover de Uitzendkracht de in de tijdverantwoording vermelde gegevens betwist, is JobBoost gerechtigd de uren en kosten vast te stellen overeenkomstig de opgave van de Uitzendkracht, tenzij de Opdrachtgever kan aantonen dat de door hem vermelde gegevens correct zijn.
- 16.6. Indien de tijdverantwoording geschiedt middels door de Uitzendkracht aan te leveren declaratieformulieren, behoudt de Opdrachtgever een kopie van het declaratieformulier. Bij verschil tussen het door de Uitzendkracht bij JobBoost ingeleverde declaratieformulier en het door de Opdrachtgever behouden afschrift, geldt het door de Uitzendkracht bij JobBoost ingeleverde declaratieformulier voor de afrekening als volledig bewijs, behoudens geleverd tegenbewijs door de Opdrachtgever.
- 16.7. De Zelfstandige draagt zorg voor een correcte en volledige tijdverantwoording van de uren die hij werkt voor een Opdrachtgever. De Zelfstandige geeft de Opdrachtgever de mogelijkheid om het aantal gewerkte uren te controleren voordat hij overgaat tot factureren.
- 16.8. De Zelfstandige factureert het aantal gewerkte uren rechtstreeks aan de Opdrachtgever in het geval van Bemiddeling, dan wel aan JobBoost in het geval van Tussenkomst. JobBoost factureert voor iedere Zelfstandige aan de Opdrachtgever een bemiddelingsfee per gewerkt uur vermeerderd met btw voor zover hierover afspraken zijn gemaakt met de Opdrachtgever.

ARTIKEL 17 – BETALING

- 17.1. Tenzij anders overeengekomen, dient betaling van al hetgeen de Opdrachtgever aan JobBoost verschuldigd is geworden, binnen 14 dagen na (deel)factuurdatum op een door JobBoost aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd door de Opdrachtgever te zijn voldaan. De valutadatum op het bankafschrift is bepalend en wordt aangemerkt als betalingsdag.
- 17.2. Uitsluitend betaling aan JobBoost of aan een door JobBoost uitdrukkelijk schriftelijk aangewezen derde werken bevrijdend, met uitzondering van de Zelfstandige die in het kader van Bemiddeling rechtstreeks aan Opdrachtgever factureert. Betalingen door de Opdrachtgever aan Uitzendkracht/Uitzendkrachten – onder welke titel dan ook – of het verstrekken van voorschotten aan Uitzendkracht/Uitzendkrachten zijn onverbindend tegenover JobBoost en kunnen nimmer grond opleveren voor verrekening of afbetaling uit welke hoofde dan ook.
- 17.3. Indien de Opdrachtgever bezwaren heeft tegen de ontvangen factuur, dan dient de Opdrachtgever deze bezwaren binnen 14 dagen na dagtekening van de factuur schriftelijk aan JobBoost kenbaar te maken, bij gebreke waarvan de juistheid van de factuur komt vast te staan.
- 17.4. De Opdrachtgever is nimmer gerechtigd haar verplichtingen jegens JobBoost op te schorten en/of te verrekenen met een eigen vordering op JobBoost. Bezwaren tegen de hoogte van een factuur of ter zake de geleverde diensten geven de Opdrachtgever aldus nimmer de bevoegdheid de betaling op te schorten dan wel te verrekenen.
- 17.5. Indien de Opdrachtgever de factuur niet binnen de betalingstermijn voldoet, is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling daartoe is vereist. De Opdrachtgever is over hetgeen zij alsdan verschuldigd is vanaf de verzuimdatum een contractuele rente verschuldigd van 1% per maand of een gedeelte van een maand, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is, in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van algehele voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.

- 17.6. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, welke JobBoost moet maken ter effectuering van haar rechten, komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever. De vergoeding voor buitengerechtelijke kosten wordt gefixeerd op 15% van de verschuldigde hoofdsom inclusief btw en rente – tenzij JobBoost aantoonbaar meer kosten heeft gemaakt – met een minimum van € 250,- per vordering. Deze vergoeding zal steeds, zodra de Opdrachtgever in verzuim is, door de Opdrachtgever verschuldigd zijn en zonder enig nader bewijs in rekening worden gebracht.
- 17.7. Tenzij door JobBoost anders aangegeven, strekken betalingen van de Opdrachtgever steeds eerst in mindering op de verschuldigde kosten en rente (in deze volgorde) en vervolgens in mindering op de hoofdsommen en lopende rente, waarbij oudere vorderingen voor de nieuwe gaan, ongeacht of de Opdrachtgever een andere volgorde voor de toerekening van de betaling aanwijst. JobBoost kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan. Indien het JobBoost wenselijk voorkomt en in ieder geval als de Opdrachtgever in gebreke is met enige betalingsverplichting uit welke hoofde dan ook, is JobBoost gerechtigd na het aangaan van een opdracht in afwijking van de overeengekomen betalingsregeling, betaling vooraf te verlangen dan wel een zekerheidstelling voor de betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever. De Opdrachtgever dient op eerste verzoek van JobBoost daaraan gehoor te geven.
- 17.8. Indien de opdracht met meer dan één Opdrachtgever is gesloten, zijn alle Opdrachtgevers hoofdelijk gehouden tot nakoming van de betalingsverplichtingen uit hoofde van de opdracht (ongeacht de tenaamstelling van de factuur)
- 17.9. Indien de Opdrachtgever lid 1 van dit artikel niet naleeft dan wel geen gevolg geeft aan een verzoek van JobBoost als bedoeld in lid 7 van dit artikel, is JobBoost gemachtigd:
- om de opdracht met de Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat hiertoe een ingebrekestelling is vereist. In dat geval is de Opdrachtgever, wanneer JobBoost hiertoe kosten maakt of op enigerlei wijze schade lijdt als gevolg van de niet-betaling door de Opdrachtgever, aansprakelijk voor de schade en kosten en dient zij deze te vergoeden;
 - of haar verplichtingen jegens de Opdrachtgever uit hoofde van de opdracht geheel of gedeeltelijk op te schorten.
- 17.10. JobBoost is in het geval van ontbinding dan wel opzegging dan wel opschorting van de opdracht nimmer gehouden tot enige vorm van schadevergoeding aan Opdrachtgever, tenzij er feiten en omstandigheden aan de ontbinding, opzegging of opschorting ten grondslag liggen die aan JobBoost toe te rekenen zijn.
- 17.11. Opdrachtgever is gehouden om steeds het op de factuur vermelde percentage van het factuurbedrag op de G-rekening van de Uitzendovereenkomst te storten.

ARTIKEL 18 – INTELLECTUELE EN INDUSTRIËLE EIGENDOM

- 18.1. JobBoost zal de Uitzendkracht op verzoek van de Opdrachtgever, een schriftelijke verklaring laten ondertekenen teneinde –voor zover nodig en mogelijk- te bewerkstelligen c.q. bevorderen, dat alle rechten van intellectuele en industriële eigendom op de resultaten van de werkzaamheden van de Uitzendkracht toekomen, respectievelijk (zullen) worden overgedragen aan de Opdrachtgever. Indien JobBoost in verband hiermee een vergoeding verschuldigd is aan de Uitzendkracht of anderszins kosten dient te maken, is de Opdrachtgever een gelijke vergoeding c.q. gelijke kosten verschuldigd aan JobBoost.
- 18.2. Het staat de Opdrachtgever vrij om rechtstreeks een overeenkomst met de Uitzendkracht aan te gaan of hem een verklaring ter ondertekening voor te leggen ter zake van de in lid 1 van dit artikel bedoelde intellectuele en industriële eigendomsrechten. De Opdrachtgever informeert JobBoost over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte overeenkomst/verklaring aan JobBoost.
- 18.3. JobBoost is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor een boete of dwangsom die de Uitzendkracht verbeurt of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van het feit dat de Uitzendkracht zich beroept op enig recht van intellectuele en/of industriële eigendom.

ARTIKEL 19 – GEHEIMHOUDING

- 19.1. JobBoost en de Opdrachtgever zullen geen vertrouwelijke informatie van of over de andere partij,

diens activiteiten en relaties, die hen ter kennis is gekomen ingevolge de opdracht, verstrekken aan derden, tenzij –en alsdan voor zover- verstrekking van die informatie nodig is om de opdracht naar behoren te kunnen uitvoeren of op hen een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.

- 19.2. JobBoost zal op verzoek van de Opdrachtgever de Uitzendkracht verplichten geheimhouding te betrachten omtrent al hetgeen hem bij het verrichten van de werkzaamheden bekend of gewaar wordt, tenzij op de Uitzendkracht een wettelijke plicht tot bekendmaking rust.
- 19.3. Het staat de Opdrachtgever vrij om de Uitzendkracht rechtstreeks te verplichten tot geheimhouding. De Opdrachtgever informeert JobBoost over zijn voornemen daartoe en verstrekt een afschrift van de ter zake opgemaakte verklaring/ overeenkomst aan JobBoost.
- 19.4. JobBoost is niet aansprakelijk voor een boete, dwangsom of eventuele schade van de Opdrachtgever als gevolg van schending van een geheimhoudingsplicht door de Uitzendkracht.

ARTIKEL 20 – VERIFICATIE- EN BEWAARPLICHT OPDRACHTGEVER

- 20.1. De Opdrachtgever is verplicht om bij aanvang van de Terbeschikkingstelling van een Uitzendkracht diens identiteit vast te stellen aan de hand van een origineel identiteitsdocument waarop de nationaliteit van de Uitzendkracht is vermeld. Dit identiteitsdocument dient zorgvuldig te worden gecontroleerd op echtheid en geldigheid.
- 20.2. De Opdrachtgever neemt een goed leesbare kopie van de tewerkstellingsvergunning (indien van toepassing) in zijn eigen administratie op en stuurt een goed leesbare kopie daarvan samen met de opdrachtbevestiging naar JobBoost.
- 20.3. Indien sprake is van Terbeschikkingstelling van een werknemer die geen onderdaan is van de EER (EU-lidstaten, IJsland, Noorwegen en Liechtenstein) of Zwitserland, dient de Opdrachtgever tevens een goed leesbare kopie van het identiteitsbewijs van de werknemer in zijn eigen administratie op te nemen en stuurt een goed leesbare kopie daarvan naar JobBoost.
- 20.4. De Opdrachtgever stemt ermee in dat JobBoost, en incidenteel ook de certificeringsinstelling van JobBoost, voornoemde procedure steekproefsgewijze op locatie van de Opdrachtgever controleert.
- 20.5. JobBoost is niet verantwoordelijk dan wel aansprakelijk voor eventuele boetes of vorderingen die de Opdrachtgever worden opgelegd omdat zij haar verplichtingen als genoemd in dit artikel en als genoemd in de Wet arbeid vreemdelingen niet is nagekomen.
- 20.6. De Opdrachtgever zal JobBoost te allen tijde vrijwaren voor opgelegde boetes aan en aanspraken jegens JobBoost wegens het niet nakomen door de Opdrachtgever van de in dit artikel en in de Wet arbeid vreemdelingen genoemde verplichtingen.

ARTIKEL 21 – VOORKOMING VAN ONTOELAATBARE DISCRIMINATIE

- 21.1. Opdrachtgever en JobBoost zullen geen verboden onderscheid maken, niet naar godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, ras, nationaliteit, hetero- of homoseksuele gerichtheid, burgerlijke staat, handicap, chronische ziekte, leeftijd of welke grond dan ook. Opdrachtgever en JobBoost zullen uitsluitend voor de functie relevante eisen stellen of mee laten wegen bij het verstrekken respectievelijk uitvoeren van de opdracht, en bij de selectie en de behandeling van Uitzendkracht/Uitzendkrachten.

ARTIKEL 22 – MEDEZEGGENSCHAP

- 22.1. De Opdrachtgever is gehouden om de Uitzendkracht die lid is van de ondernemingsraad van JobBoost of van de ondernemingsraad van de Opdrachtgever, in de gelegenheid te stellen deze medezeggenschapsrechten uit te oefenen conform wet- en regelgeving.
- 22.2. Indien de Uitzendkracht medezeggenschap uitoefent in de onderneming van de Opdrachtgever, is de Opdrachtgever het Opdrachtgeverstarief ook verschuldigd over de uren waarin de Uitzendkracht onder werktijd werkzaamheden verricht of een opleiding volgt in verband van het uitoefenen van medezeggenschap.
- 22.3. Opdrachtgever verklaart zich bekend met zijn informatieverplichtingen op grond van de Wet op de ondernemingsraden (hierna: WOR) betreffende de (verwachte) inzet van Uitzendkracht/Uitzendkrachten in zijn onderneming. Indien en voor zover Opdrachtgever bij de vervulling van deze informatieverplichtingen zich wenst te baseren op door JobBoost verstrekte of te verstrekken gegevens, zal die verstrekking van gegevens niet verder gaan dan waar de WOR toe verplicht.

ARTIKEL 23 – VERPLICHTINGEN M.B.T. DE WET ALLOCATIE ARBEIDSKRACHTEN DOOR INTERMEDIAIRS

23.1. De Opdrachtgever verklaart zich uitdrukkelijk bekend met artikel 8a van de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs en zorgt dat Uitzendkracht/Uitzendkrachten gelijke toegang hebben tot de bedrijfsvoorzieningen of diensten in zijn onderneming, met name kantines, kinderopvang- en vervoersfaciliteiten, als de werknemers, die in dienst van zijn onderneming werkzaam zijn in gelijke of gelijkwaardige functies, tenzij het verschil in behandeling om objectieve redenen gerechtvaardigd is.

ARTIKEL 24 – HET AANGAAN VAN EEN ARBEIDSRELATIE MET EEN UITZENDKRACHT EN/OF ZELFSTANDIGE

24.1. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder het aangaan van een arbeidsverhouding met een Uitzendkracht verstaan:

- het aangaan van een arbeidsovereenkomst, een overeenkomst tot aanneming van werk en/of een overeenkomst van opdracht door de Opdrachtgever met de Uitzendkracht;
- het laten ter beschikking stellen van de betreffende Uitzendkracht aan de Opdrachtgever door een derde (bijvoorbeeld een andere uitzend-/payrollonderneming);
- het aangaan van een arbeidsverhouding door de Uitzendkracht met een derde, waarbij de Opdrachtgever en die derde in een groep zijn verbonden (als bedoeld in artikel 2:24b BW) dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander (als bedoeld in artikel 2:24a BW).

24.2. Voor het bepaalde in dit artikel wordt onder Uitzendkracht tevens verstaan:

- de (aspirant-)Uitzendkracht die bij JobBoost is ingeschreven;
- de (aspirant-)Uitzendkracht die is voorgesteld aan de Opdrachtgever;
- de Uitzendkracht wiens Terbeschikkingstelling minder dan zes maanden voor het aangaan van de arbeidsverhouding met de Opdrachtgever is geëindigd.

24.3. De Opdrachtgever is uitsluitend gerechtigd een arbeidsverhouding aan te gaan met een Uitzendkracht indien en voor zover wordt voldaan aan het hieronder in dit artikel bepaalde.

24.4. De Opdrachtgever brengt JobBoost schriftelijk op de hoogte van zijn voornemen met de Uitzendkracht een arbeidsverhouding aan te gaan, alvorens aan dat voornemen uitvoering te geven. De opdracht zal door Opdrachtgever met inachtneming van deze algemene voorwaarden worden beëindigd.

24.5. De Opdrachtgever zal geen arbeidsverhouding met de Uitzendkracht aangaan indien en voor zover de Uitzendkracht de Uitzendovereenkomst met JobBoost niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft, en indien en voor zover de Opdrachtgever de opdracht met JobBoost niet rechtsgeldig kan doen eindigen of beëindigd heeft.

24.6. Indien de Opdrachtgever overeenkomstig het hiervoor in lid 3 tot en met 5 bepaalde een arbeidsverhouding met de Uitzendkracht aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de Uitzendkracht gedurende 1560 uur aan de Opdrachtgever ter beschikking is gesteld, is de Opdrachtgever aan JobBoost een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 27% van het laatstelijk geldende Opdrachtgeverstarief voor de betrokken Uitzendkracht over de resterende uren. De 'resterende uren' worden als volgt berekend: 1560 uur minus het aantal uren dat de Uitzendkracht reeds ter beschikking is gesteld aan de Opdrachtgever. Zulks met dien verstande dat voor de berekening van de voornoemde 1560 uur, uitsluitend reguliere arbeidsuren in aanmerking worden genomen. Overuren worden niet meegeteld voor de berekening van deze 1560 uur.

De Opdrachtgever is de in dit lid genoemde vergoeding ook verschuldigd indien de Uitzendkracht binnen zes maanden nadat de Terbeschikkingstelling aan de Opdrachtgever is geëindigd, rechtstreeks of via derden bij de Opdrachtgever solliciteert, of indien de Opdrachtgever de Uitzendkracht binnen zes maanden nadat de Terbeschikkingstelling aan de Opdrachtgever is geëindigd rechtstreeks of via derden benadert, en de Opdrachtgever naar aanleiding daarvan met de betreffende Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat.

24.7. Indien een Uitzendkracht/Kandidaat door tussenkomst van JobBoost aan een mogelijke Opdrachtgever is voorgesteld en deze mogelijke Opdrachtgever met die Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat voor dezelfde of een andere functie voordat de Terbeschikkingstelling tot stand komt, is deze mogelijke Opdrachtgever een vergoeding verschuldigd van 27% van het Opdrachtgeverstarief, dat voor de betrokken Uitzendkracht van toepassing zou zijn geweest over 1560 uur, indien de

Terbeschikkingstelling tot stand zou zijn gekomen. De Opdrachtgever is deze vergoeding altijd verschuldigd indien de Opdrachtgever in eerste instantie door tussenkomst van JobBoost in contact is gekomen met de Uitzendkracht. Ook indien de Uitzendkracht binnen zes maanden nadat het contact tot stand is gekomen rechtstreeks of via derden bij de Opdrachtgever solliciteert of indien de Opdrachtgever de Uitzendkracht binnen zes maanden nadat het contact tot stand is gebracht rechtstreeks of via derden benadert, en naar aanleiding daarvan met de betreffende Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat, is de Opdrachtgever de vergoeding verschuldigd zoals genoemd in de eerste volzin van dit lid.

- 24.8. Indien de Opdrachtgever een arbeidsverhouding aangaat met de Uitzendkracht tijdens een opdracht die tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gerechtigd te besluiten de krachtens opdracht overeengekomen opzegtermijn niet in acht te nemen. In dat geval is de Opdrachtgever echter gehouden de schade te vergoeden die JobBoost hierdoor lijdt. Deze schade wordt gefixeerd op 40% van het Opdrachtgeverstarief over de niet in acht genomen opzegtermijn voor de betreffende opdracht. Daarnaast dient de Opdrachtgever de in lid 6 van dit artikel genoemde vergoeding te voldoen, voor zover van toepassing.
- 24.9. Indien de Opdrachtgever met de Uitzendkracht een arbeidsverhouding aangaat tijdens een opdracht die niet tussentijds opzegbaar is, is de Opdrachtgever gehouden het overeengekomen Opdrachtgeverstarief voor de betreffende Uitzendkracht voor de resterende duur van de opdracht te voldoen. Daarnaast dient de Opdrachtgever de in lid 6 van dit artikel genoemde vergoeding te voldoen, voor zover van toepassing.
- 24.10. Het Opdrachtgeverstarief, zoals meermalen vermeld in dit artikel, wordt berekend over het per periode (week, maand, en dergelijke) krachtens opdracht en voorwaarden laatstelijk geldende of gebruikelijke aantal uren of overuren, als ware de opdracht tot stand gekomen respectievelijk niet geëindigd, met een minimum van 20 uur per week.
- 24.11. Indien de aan de Opdrachtgever ter beschikking gestelde Uitzendkracht niet afkomstig is uit Nederland, of wordt gekwalificeerd als vakkracht in de zin van de cao, geldt het volgende. Alsdan dient in het kader van de bovengenoemde bepalingen van dit artikel 23, waar sprake is van "1560" uur gelezen te worden "2080" uur. Voorts dient waar sprake is van "27%" gelezen te worden "37%". De hogere drempel is opgenomen vanwege het feit dat de arbeidsonderneming substantieel hogere kosten heeft moeten maken alvorens de Terbeschikkingstelling tot stand kon komen.
- 24.12. Het bepaalde in artikel 16 van deze Algemene Voorwaarden is eveneens van toepassing op de in rekening gebrachte vergoedingen uit hoofde van dit artikel 24.

ARTIKEL 25 – TOEPASSELIJK RECHT EN FORUMKEUZE

- 25.1. Op deze algemene voorwaarden, opdrachten en/of overige overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 25.2. Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een rechtsverhouding tussen partijen zullen in eerste aanleg bij uitsluiting worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement, waarin het hoofdkantoor van JobBoost is gevestigd, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen zich daartegen verzetten. Niettemin heeft JobBoost te allen tijde het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

ARTIKEL 26 – SLOTBEPALINGEN

- 26.1. JobBoost B.V. heeft het recht om zonder voorafgaande kennisgeving deze algemene voorwaarden te wijzigen. De Opdrachtgever heeft in dat geval het recht reeds gegeven opdrachten, voor zover niet (gedeeltelijk) uitgevoerd, te annuleren binnen 7 kalenderdagen na deze wijziging.
- 26.2. De meest recente versie van deze algemene voorwaarden, zoals gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder nummer 566 55 290 en te vinden op de website van JobBoost B.V., zal gelden.